



**Prefeitura Municipal de Patrocínio**  
**Estado de Minas Gerais**



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

**Requisitante:** Secretaria Municipal de Administração

**Responsável pela Demanda:** Aldo Candido Roriz Junior

**E-mail:** sec.administração@patrocinio.mg.gov.br

**Telefone:** (34) 3839-1800

**1. Demanda:** O município de Patrocínio/MG em razão de suas atribuições administrativas, políticas e de coordenação institucional, realiza comunicações interinstitucionais constantes com órgãos municipais, estaduais, federais e demais entidades públicas e privadas, além de conduzir reuniões internas, atendimentos ao público e articulações estratégicas. Para o adequado desempenho dessas atividades, faz-se necessário o uso de equipamentos específicos que garantam qualidade, estabilidade e segurança nas interações remotas. Diante disso, a aquisição de equipamentos de processamento de dados, torna-se imprescindível para assegurar que a Administração Municipal mantenha suas funções com eficiência, precisão e conformidade às demandas tecnológicas atuais.

**1.1 TipodeObjeto:**

- ☐ Serviço não continuado  
☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra  
☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra  
☒ Material de consumo  
☐ Material permanente/equipamento  
☐ Obra  
☐ Serviço de Engenharia

**2. Justificativa da necessidade da contratação:** A presente contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de equipamentos de videoconferência indispensáveis para o adequado funcionamento das atividades institucionais da Administração, especialmente no que se refere às comunicações interinstitucionais, reuniões internas, atendimentos ao público e articulações administrativas com órgãos de diferentes esferas governamentais. A ausência de infraestrutura tecnológica adequada compromete a eficiência, a precisão das informações e a continuidade das ações estratégicas desempenhadas pelo setor. Ressalta-se que, após consulta ao conjunto de processos licitatórios atualmente vigentes no Município, verificou-se que não há ata vigente que contemple os itens necessários, impossibilitando a utilização desse instrumento como solução imediata para suprir a demanda. Dessa forma, a contratação direta torna-se o meio adequado para atender à necessidade com a celeridade que o serviço público exige, garantindo a manutenção



**Prefeitura Municipal de Patrocínio**  
**Estado de Minas Gerais**



das atividades essenciais da Administração.

A aquisição dos equipamentos de processamento de dados é imprescindível para assegurar qualidade técnica nas transmissões, estabilidade de conexão, segurança da informação e modernização do ambiente tecnológico, fatores essenciais para garantir a eficiência administrativa e o cumprimento das atribuições legais e institucionais da Administração Municipal. Assim, a contratação se mostra necessária, vantajosa e motivada pelo interesse público, observando os princípios da eficiência, continuidade do serviço, economicidade e motivação administrativa.

**3. Justificativa do preço:** Este item estará discriminado em documento apartado.

**4. Razão da escolha do fornecedor:** Este item estará discriminado em documento apartado.

**5. Descrições e quantidades:**

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO
01	01	CABO HDMI 10M BLINDADO 2.0 ETHERNET 10 METROS - 3D 2160P - 4K@50/60HZ 2160P - DUAL VIEW: 2 FLUXOS DE VÍDEO - TRANSMISSÃO DE 4 CANAIS DE ÁUDIO - FREQUÊNCIA DE ÁUDIO ATÉ 1536KHZ - PROPORÇÃO 21:9. APRESENTAR PROSPECTOS. GARANTIA: 12 MESES.

**6. Observações gerais**

**6.1. Prazo de Entrega/ Execução:** O prazo de entrega será de até 10 (dez) dias a partir do recebimento da autorização de fornecimento.

**6.2. Local e horário da Entrega/Execução:** O local de entrega será no Centro de Processamento de Dados - CPD, localizada na Prefeitura Municipal de Patrocínio/MG, Praça Olímpio Garcia Brandão, nº 1.452, Cidade Jardim, Município e Patrocínio/MG, de segunda-feira a sexta-feira, no horário de 08h00 as 11h00 e 13h00 as 17h00, aos cuidados de Júnior César Ferreira.

**6.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:** Secretaria de Compras e Licitação, servidora Samanta Ferreira Reis, ramal 244.

**6.4. Prazo para pagamento:** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da apresentação de nota fiscal eletrônica regular, emitida em estrita conformidade com o empenho do serviço e contendo os mesmos dados do fornecedor adjudicado no processo licitatório, incluindo o mesmo CNPJ informado na habilitação. Notas fiscais emitidas por filiais, terceiros ou com dados divergentes do fornecedor licitante não serão aceitas, suspendendo o prazo de pagamento até a regularização, às custas do contratado.





**Prefeitura Municipal de Patrocínio**  
**Estado de Minas Gerais**



**7. Contratação Direta:**

( ) Não se aplica.

( ) Dispensa de licitação na forma eletrônica.

( ) Dispensa de licitação não eletrônica por inviabilidade técnica ou a desvantagem para a Administração, que se justifica em razão de: .....

(X) Dispensa de licitação não eletrônica valor inferior a R\$ 12.545,11 (doze mil quinhentos e quarenta e cinco reais e onze centavos)

( ) Inexigibilidade

( ) Credenciamento

\* Limites para dispensa em razão do valor até 31/12/2025: R\$ 125.451,15 para obras e serviços de engenharia e de serviços de manutenção de veículos automotores e R\$ 62.725,59 para outros serviços e compras.

Observar:

I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

Patrocínio/MG, 17 de novembro de 2025

**Aldo Candido Roriz Junior**

**Secretário Municipal de Administração**

**8. Disponibilidade Orçamentária e Financeira:**

I - Informo que a contratação requerida acima está prevista na programação orçamentária do exercício;

II - Registro ainda que, tratando-se de Dispensa de licitação não eletrônica valor inferior a R\$ 12.545,11 (doze mil quinhentos e quarenta e cinco reais e onze centavos) foi respeitado o limite de valor anual, considerando o somatório do valor da presente contratação com o valor de outros objetos da mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

III - Dita demanda não integra o Plano de Contratações Anual do exercício de 2025, o mesmo não foi elaborado pelo Município para o exercício de 2025.

IV - Os recursos utilizados para esta contratação são fonte própria, não sendo estes da União ou Estado.

V - As despesas decorrentes do presente procedimento serão acobertadas pela (s) seguinte (s) dotação (ções)



**Prefeitura Municipal de Patrocínio**  
**Estado de Minas Gerais**



orçamentária(s):

02.01.03.01.04.122.0009.2.010.4.4.90.52.19.0015

Projeto/Atividade: Manutenção da secretaria de administração e desenvolvimento econômico.

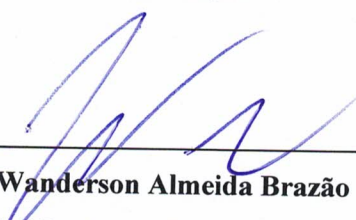
Elemento: Equipamentos de processamento de dados

Ficha: 65

  
\_\_\_\_\_  
**José Geraldo Fernandes Peres de Souza**  
**Contador**

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis

**Autorização:**

  
\_\_\_\_\_  
**Wanderson Almeida Brazão**  
**Secretário Municipal de Compras e Licitação**